COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

UFFICIO TECNICO

Determinazione numero **162** Del **18-12-2018**

Registro Generale

N. 73 UFFICIO TECNICO

OGGETTO:	**PICCOLI INTERVENTI MANUTENTIVI DA FABBRO SUGLI IMMOBILI COMUNALI. DETERMINA A CONTRARRE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA LA NUOVA CARPENTERIA DI MEAZZA GIANCARLO DI SAN COLOMBANO AL LAMBRO (MI).** **CIG: Z1E2652186**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale di Contabilità ;

- il Decreto sindacale n. 1 del 2/1/2018;

- il regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

- il D.Lgs n. 50/2016 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;

CONSIDERATO che occorre provvedere con urgenza alla manutenzione straordinaria di alcuni serramenti della scuola primaria e della palestra comunale, procedere alla saldatura del cancellino del parco giochi e di alcune panchine dislocate in piazza dei Benedettini e piazza A. Moro nonché di una porzione di recinzione della caserma dei Carabinieri di proprietà comunale;

DATO ATTO che la normativa vigente in materia di acquisto di beni e servizi, a partire dal 1° gennaio 2016 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferire 1.000,00 euro non pone l'obbligatorietà per i Comuni di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero agli altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE:

§ trattasi di un servizio di modesta entità economica;

§ occorre procedere in tempi brevi ed utili onde consentire la regolare fruizione di detti beni;

§ l'espletamento di una proceduta concorrenziale risulterebbe antieconomica e non in linea con i principi di efficienza ed efficacia cui deve attenersi la P.A;

VISTO l'art. 192 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrarre e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire;
2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
3. la modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che dal 18/4/2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo n. 50 (nuovo Codice dei contratti pubblici) ed in particolare:

- l'art. 37 *"Aggregazioni e centralizzazione delle committenze)"* comma 1 dispone che "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza."*
- l'art. 36 *"Contratti sotto soglia"* comma a) dispone l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per i lavori e per le forniture di beni e servizi al di sotto dei 40.000, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

1. l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
2. l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

VERIFICATO che, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e s.m.i. e dall'art.7 – comma 2 – Legge 94/2012 non risultano attive Convenzioni o bandi MEPA a cui fare riferimento;

DATO ATTO che:

- la presente determinazione costituisce avvio del procedimento che si concluderà con l'affidamento del servizio e la stipula del contratto;
- con il conseguente contratto d'appalto si intende provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione straordinaria di alcuni serramenti della scuola primaria, della palestra comunale, del cancellino del parco giochi e di alcune panchine dislocate in piazza dei Benedettini e piazza A. Moro nonché di una porzione di recinzione della caserma dei Carabinieri di proprietà comunale;
- che il contratto avrà per oggetto "*Servizio di manutenzione straordinaria di alcuni serramenti della scuola primaria, della palestra comunale, del cancellino del parco giochi e di alcune panchine dislocate in piazza dei Benedettini e piazza A. Moro nonché di una porzione di recinzione della caserma dei Carabinieri di proprietà comunale*" e sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici;
- che la scelta del contraente sarà effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016

mediante affidamento diretto previa consultazione del mercato;

- che il criterio di selezione dell'offerta è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4;

RITENUTO quindi di dover procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VALUTATA l'opportunità di rivolgersi per la fornitura del servizio in argomento alla ditta La Nuova Carpenteria di Meazza Giancarlo di San Colombano al Lambro (MI), la quale è stata l'unica tra quelle interpellate che ha manifestando la propria disponibilità ad intervenire in tempi immediati ed alle condizioni economiche dettate da questo Ente;

DATO ATTO che la suddetta ditta ha dichiarato:

- il possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di conoscere ed accettare, di osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Orio Litta, approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 17/2/2014 e pubblicato sul sito internet istituzionale: www.comune.oriolitta.lo.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione 1° livello "Disposizioni generali", sotto-sezione 2° livello "Atti generali";
- di conoscere ed accettare, di osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal Patto di integrità in materia di contratti pubblici comunali, approvato con deliberazione di G.C. n. 37 del 16/5/2014;
- ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti di questo ente, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto";

SENTITA all'uopo la ditta succitata, la quale si è dichiarata disponibile ad effettuare i servizi in argomento, presentando un preventivo di €. 536,80* (di cui €. 440,00* per la fornitura dei servizi ed €. 96,80* per i.v.a. calcolata al 22%);

CONSIDERATO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 6.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Orio Litta, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.lgs. 50/2016 recanti le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO dell'avvenuto rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO altresì che in ordine agli adempimenti previsti dalla vigente legislazione antimafia, non viene dato corso ad alcun adempimento trattandosi di un affidamento di importo inferiore ad €.150.000,00;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011) ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi tutti gli enti a decorrere dal 1° Gennaio 2015 il quale stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 5/4/2018 con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2018;

RITENUTO di dover provvedere alla relativa assunzione dell'impegno di spesa;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. **Di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2. **Di affidare** ex art 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 alla ditta La Nuova Carpenteria di Meazza Giancarlo di San Colombano al Lambro (MI) il servizio di manutenzione straordinaria di alcuni serramenti della scuola primaria, della palestra comunale, del cancellino del parco giochi e di alcune panchine dislocate in piazza dei Benedettini e piazza A. Moro nonché di una porzione di recinzione della caserma dei Carabinieri di proprietà comunale, per un importo di €. 440,00 oltre i.v.a. e quindi per complessivi €. 536,80;

3. **Di impegnare** l'importo di complessivi €. 536,80* come segue:

- per €. 279,60 al codice meccanografico m.p.t.m. 4.02.1.103 cap. 582.1;
- per €. 98,60 al codice meccanografico m.p.t.m. 6.01.1.103 cap. 830.2;
- per €. 158,60 al codice meccanografico m.p.t.m. 10.05.1.103 cap. 976.0;

del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2018 approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 5/4/2018, ove sussistono le dovute disponibilità finanziarie;

4. **Di dare atto** che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. **Di dare altresì atto** che si è provveduto ad acquisire il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva richiesto dalla vigente normativa nell'ambito delle procedure di appalto di opere, servizi e forniture pubblici e che il DURC, con scadenza il 12/4/2019, conservato agli atti d'ufficio risulta regolare;

6. **Di attestare** sul presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità e la correttezza amministrativa;

7. **Di dare atto** che i dati di cui alla presente determinazione sono soggetti a pubblicità ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013;

8. **Di provvedere** alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità del servizio eseguito, sulla base della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della presente determinazione;

9. **Di trasmettere** alla ditta interessata la presente determinazione, ai sensi dell'art. 35, comma 1 del D.Lgs n. 77/95 e successive modificazioni e integrazioni, la quale dovrà indicare espressamente sulla documentazione che presenterà per il pagamento, gli estremi della determinazione medesima;

10. **Di trasmettere altresì** copia della presente al responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ARNALDI LUCA

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate. L'originale della presente determinazione, dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, viene conservato negli archivi informatici dell'Ente.

COMUNE DI ORIO LITTA
Provincia di Lodi

CAPITOLATO D'ONERI PER L'ESERCIZIO, LA CONDUZIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSUNZIONE INCARICO DI TERZO RESPONSABILE DELL'IMPIANTO TERMICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PER LA STAGIONE 2018/2019

Art.1 Oggetto dell'appalto

L'appalto che forma oggetto del presente Capitolato riguarda l'assunzione dell'incarico quale terzo responsabile per la conduzione caldaie, come richiesto dal D.P.R. 74/2013 e D.G.R. X/3965 del 31/7/2015, per la stagione 2018/2019 per gli edifici scolastici comunali.

n. 2 caldaie Riello RTQ 166 3S kw 166 cad.
n. 2 bruciatori Riello BS 4
n. 10 ventilconvettori scuola dell'infanzia
contacalorie

Operazioni da eseguire elencate a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- pulizia, lubrificazione e manutenzione mensile delle parti meccaniche del bruciatore prima dell'inizio e durante l'intero periodo di esercizio nel rispetto della norma UNI 8364;
- pulizia/lubrificazione saracinesche elettropompe;
- pulizia finale della caldaia, canale da fumo;
- pulizia raccolta incombusti - base canna fumaria;
- pulizia locale centrale termica,
- protezione con fogli di plastica bruciatore, elettropompe;
- revisione dei bruciatori e relativi collegamenti elettrici , controllo di buon funzionamento nel rispetto della norma UNI 10435;
- controllo livello acqua impianto;
- controllo/precarica vasi espansione;
- controllo coibentazione tubi C.T.;
- controllo alimentatore automatico/galleggiante;
- lettura contalitri carico impianto con annotazione dati;
- controllo efficienza estintori centrale;
- verifica dispositivi di sicurezza e regolazione caldaie,
- controllo visivo impianto elettrico;
- verifica e controllo tenuta tubazione gas;
- controllo giornaliero tramite telegestione centrale termica,
- visita mensile in centrale;
- rilievo mensile dei consumi con annotazione dati,
- verifica funzionamento elettropompe e alternazione;
- verifica funzionamento rivelatore fughe gas/elettrovalvola esterna;
- n.1 prova di combustione con misurazione % di rendimento;
- calcolo di rendimento combustione;
- compilazione libretto di impianto;
- pre-accensione inizio stagione;

- lettura contacalorie a fine esercizio per consumi a servizio scuola dell'infanzia e scuola primaria,
- pulizia di n. 10 ventilconvettori della scuola dell'infanzia comprendenti le seguenti operazioni: rimozione mobiletto, pulizia e verifica alette a batteria di scambio con apposito prodotto antibatterico, pettinatura alette batterie, pulizia dei filtri trimestralmente, controllo assenza perdite.

Il servizio dovrà essere garantito dalle ore 7,00 alle ore 19,00 di tutti i giorni feriali e per il periodo dal 15/10/2018 al 30/4/2019 anche nei giorni festivi dalle ore 8,00 alle ore 12,00.

Tempo di intervento dalla chiamata 2 (due) ore.

Le suddette prestazioni comprendono:
1) la fornitura di manodopera e del materiale necessario per la conduzione e manutenzione ordinaria e programmata;
2) l'assunzione del ruolo di Terzo responsabile per l'esercizio degli impianti termici, come definito nel D.P.R. 74/2013 e ss.mm.ii.;

Art.2 Durata dell'appalto

L'appalto ha la durata dal 15/9/2018 al 30/5/2019.

Art.3 Finalità del servizio

La finalità del servizio è l'erogazione dei beni e servizi necessari a mantenere le condizioni di comfort negli edifici scolastici, nel rispetto delle vigenti leggi in materia di uso razionale dell'energia, di sicurezza e di salvaguardia dell'ambiente.

Art.4 Norme di sicurezza

Il servizio deve essere svolto nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.
L'Appaltatore deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti sugli impianti, tutte le norme di cui sopra e prendere inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro, predisponendo un piano delle misure di sicurezza dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e smi. Ogni irregolarità deve essere comunicata al Committente.
L'Appaltatore deve assicurare la perfetta efficienza e funzionalità dei locali e di tutti i dispositivi di sicurezza che devono essere pertanto tenuti sotto assiduo controllo e sorveglianza (valvole di sicurezza delle caldaie, termostati, fotocellule, dispositivi elettrici in genere, estintori, bocche antincendio, aerazione, ecc.).
L'impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
L'impresa dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e dispositivi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele al fine di garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

L'impresa dovrà comunicare il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. soprarichiamato.
Inoltre l'Appaltatore deve osservare le disposizioni in materia di sicurezza che eventualmente dovessero essere emanate durante il contratto.

Art.5 Obblighi del Responsabile del Servizio interessato

Il Responsabile del Servizio interessato si impegna a:
1) fornire, a propria cura e carico, energia elettrica e acqua potabile, ed energia primaria (gas, gasolio, ecc.);
2) fornire le informazioni e il supporto istituzionale burocratico per espletare gli obblighi contrattuali della ditta;
3) concedere l'accesso alla documentazione tecnica riguardante gli obblighi contrattuali e richiedere tale documentazione ai fornitori nel caso non sia disponibile;

Art.6 Obblighi della ditta

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, la ditta si impegna a:
1) svolgere gli obblighi contrattuali con precisione, cura e diligenza utilizzando le modalità e gli strumenti idonei e prestando la necessaria attenzione per evadere tempestivamente le richieste di riparazioni urgenti;
2) tenere un registro dei lavori ove sono registrati i lavori eseguiti giornalmente e quant'altro necessario per ricostruire la storia degli interventi;
3) provvedere all'acquisto dei ricambi e dei materiali necessari per la manutenzione ordinaria e programmata;
4) farsi carico della programmazione dei termostati, cronotermostati ed orologi dei vari impianti ogni qualvolta richiesto dal Responsabile del Servizio interessato, provvedendo a propria cura e spese della sostituzione delle batterie;
5) assumere gli oneri derivanti da ditte terze subappaltanti in caso di mancata risoluzione delle riparazioni necessarie;
6) dotare i propri tecnici degli utensili, strumenti e mezzi di trasporto idonei;
7) rispettare la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
8) sostituire quei dipendenti dei quali il Responsabile del Servizio interessato richiedesse l'allontanamento, con motivate ragioni;
9) rilasciare la dichiarazione di conformità per i lavori soggetti al Decreto 37/08 e ss.mm.ii. e l'autocertificazione di regolare esecuzione dei lavori per le altre opere;
10) farsi carico della fornitura e consegna a piè d'opera dei materiali, macchine e apparecchiature occorrenti per la costruzione e manutenzione degli impianti nonché delle spese di trasferta del proprio personale addetto ai lavori e delle spese per la direzione e sorveglianza dei lavori;
11) farsi carico delle spese per le prove sui materiali ordinati dal Responsabile del Servizio interessato e delle spese per l'esecuzione delle prove di funzionamento e collaudo;
12) ripristinare ogni danno imputabile al proprio personale addetto ai lavori;
13) adottare un piano di sicurezza;
14) stipulare una assicurazione "all-riscks" con massimale pari a 500.000 €. e un'assicurazione per i propri dipendenti. Il personale dei subappaltatori esterni dovrà essere anch'esso assicurato e la ditta si assumerà la responsabilità della verifica;
15) adempimenti in materia connessa al CURIT.

Art.7 Reperibilità

L'Appaltatore dovrà garantire, compresa nel canone e per tutta la durata del contratto, la propria reperibilità nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalle 19.00 alle 7.00 del giorno successivo ed il sabato e domenica per le 24h, mettendo a disposizione della Stazione Appaltante un numero di telefono dedicato a cui far pervenire le segnalazioni di eventuali anomalie tecniche e/o richieste d'intervento.
L'Appaltatore ha l'obbligo di uscita su chiamata per la verifica delle anomalie d'impianto segnalate ed intervenire per qualunque segnalazione pervenuta. Nel caso in cui la rimozione della criticità riscontrata richiedesse tempi di risoluzione non compatibili con la disponibilità di materiali oppure non fosse immediatamente risolvibile, l'Appaltatore sarà tenuto ad adottare soluzioni (anche solo provvisorie, purché normativamente consentite) avendo cura di consentire il funzionamento dell'impianto o della sua messa in sicurezza, informando la Stazione Appaltante in merito alle modalità di esecuzione delle attività necessarie alla completa risoluzione dell'anomalia.

Art.8 Conclusione del contratto

Alla fine del contratto, tutti gli impianti, locali ed opere murarie dovranno essere riconsegnati dalla ditta al Responsabile del Servizio interessato nello stesso stato di conservazione, manutenzione e funzionalità in cui si trovano all'atto dell'inizio del contratto, salvo il normale deperimento d'uso.
I nuovi impianti realizzati resteranno di proprietà del Responsabile del Servizio interessato.
L'archivio dei lavori – comprensivo di libri, registri e di tutta la documentazione tecnica emessa e sviluppata durante il contratto – resterà di proprietà del Responsabile del Servizio interessato.
L'archivio dovrà comprendere, tra l'altro, tutti gli schemi funzionali e i disegni di progetto dei nuovi lavori e degli interventi di modifiche apportate.
Il materiale di archivio può essere consegnato anche su supporto magnetico compatibile con i sistemi in uso presso il Responsabile del Servizio interessato.

Art.9 Remunerazione del servizio

Alla ditta è riconosciuto un canone, per tutta la durata del servizio, di €. 1.850,00 depurato del ribasso offerto in sede di procedura di affidamento del servizio, oltre l'IVA come per legge.
Il pagamento del servizio avverrà secondo le seguenti modalità:

- 50% dell'importo entro 30 giorni dall'accensione dell'impianto,
- 50% dell'importo entro 30 giorni dalla scadenza del contratto di appalto.

Art.10 Carattere del servizio

Tutti i servizi oggetto del presente contratto sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici, e non potranno essere sospesi od abbandonati se non per cause dimostrabili di forza maggiore.

Art.11 Divieto di cessione e subappalto

E' vietata, la cessione totale e parziale, dell'appalto, sotto pena della rescissione del contratto con l'incameramento della cauzione e il ristoro di eventuali danni, fatto salvo per gli interventi specializzati che dovranno in ogni caso essere preventivamente autorizzati dal Responsabile del

Servizio interessato. Gli eventuali subappalti relativi agli interventi specializzati, dovranno essere effettuati nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 e ss.mm.ii.
La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicataria sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Art.12 Penalità

L'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti, agli ordini e alle disposizioni impartite dal responsabile del servizio interessato, rendono passibile l'Impresa di una penale da applicarsi discrezionalmente dal Comune, da €. 260,00 a €. 520,00, secondo la gravità della mancanza accertata.
La penale viene inflitta con lettera motivata del Responsabile del Servizio previa comunicazione all'Impresa dei rilievi, con invito a produrre contro deduzioni entro 5 giorni.
L'ammontare della penalità e' dedotta, senza alcuna formalità, dall'importo relativo ai servizi posti a carico del Comune. Occorrendo l'amministrazione può anche rivalersi sulla cauzione, senza che sia necessario alcun intervento giudiziario, ma con semplice notifica amministrativa dell'addebito, e con termine di dieci giorni per il pagamento. Il reiterarsi di gravi violazioni, nelle prestazioni del servizio comporta la risoluzione ipso iure del contratto.

Art.13 Definizione delle controversie

Tutte le controversie fra l'Amministrazione e l'aggiudicatario che non si siano potute definire in via amministrativa, quale che sia la loro natura, tecnica, amministrativa e giuridica, nessuna esclusa, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Lodi ed è esclusa la competenza arbitrale.